

## 《利用規約》

### 1. 貸出し施設

本館「PRルーム2」	定員	48名
本館「シアター」	定員	114名
別館「PRルームA」	定員	24名

### 2. 貸出し備品

テーブル、椅子、プロジェクター、スクリーン、レーザーポインター、マイク  
(注) パソコンが必要な場合は、ご持参ください。

### 3. 利用時間

9:00～17:00

### 4. 利用料金

無料

### 5. 申込方法

貸出施設利用申込書を提出してください。  
申込みは、利用日の10日前から受付いたします。  
申込みが重複した場合は、申し込み順にさせていただきます。

### 6. 申込に対する回答

利用日の1週間前に貸出の可否をお電話にてご連絡いたします。

### 7. 利用条件および禁止事項

ご利用されるお客さまにおいては、PRセンター展示棟を見学いただくことを条件といたします。また、次の禁止事項を遵守願います。

- a. 政治、宗教、思想関係の研修・会合
- b. 営利行為、会員募集を伴うもの
- c. 飲酒を伴うもの（会合中の昼食は可能です）
- d. 一般の来館者等へ呼びかけを行うもの
- e. 一般の来館者等へ著しく迷惑となる行為を行うもの
- f. 公序良俗に反するもの
- g. ペットの同伴

### 8. 利用のとりやめ

禁止事項に抵触していると認められる場合は、途中で利用を取りやめさせていただきます。  
・申込み時の内容と違った用途で使用したとき（目的、申込名義など）  
・会場が騒々しく、他に迷惑となる行動が見られたとき、他に迷惑をかける恐れがあるとき  
・PRセンターの運営管理に支障があると認められるとき

### 9. 留意事項

- ・お申込み時の利用目的以外には利用できません。
- ・利用当日は、ご利用前およびご利用後にPRセンターインフォメーションの係員に連絡してください。
- ・会場設営、撤去、音響、映像設備などの操作は、利用者が行ってください。（利用後に原状に復すること）ただし、シアターにおいては、予めご相談させていただきます。
- ・貸出設備や備品を汚損、破損、紛失した場合は、利用責任者に弁償していただくことがあります。
- ・都合により申込みを変更される場合は、事前にご連絡ください。

10. お願い

ご利用された際に、当館あるいはろっかぼっかのイベント情報を記載したチラシ等を配布させていただく場合がございますのでご了承ください。

11. 申込方法

- ・申込書はPRセンターホームページよりダウンロードできます。また、PRセンターインフォメーションでも申込書を準備しております。
- ・申込みは、必要事項を記載のうえ、ファクスあるいは郵送でお願いいたします。直接ご持参いただいても受付可能です。
- ・ご不明な点は、直接PRセンターまでお電話にてお申込みください。

12. その他

お弁当の手配をご希望される場合は、当館にて手配が可能ですのでご相談ください。発注先は、スパハウスろっかぼっかとさせていただきます。

以 上